

(様式4)

年 月 日

## 委 任 状

委任者の甲は、代理人の乙に対し、  
キオクシア株式会社における \_\_\_\_\_ に関する事項を委任します。  
(注)

委任者（甲）	住所 氏名（自署） 電話番号	印
代理人（乙）	住所 氏名 電話番号	

(注) 上記の下線部分には、下記の該当項目より選択し、ご記入ください。  
個人情報の開示、個人情報の利用目的の通知、個人情報の訂正、個人情報の追加  
個人情報の消去、個人情報の利用停止、個人情報の第三者提供の停止

(様式4)

記入例

20XX年2月1日

## 委任状

委任者の甲は、代理人の乙に対し、  
キオクシア株式会社における 個人情報の開示 に関する事項を委任します。  
(注)

委任者（甲）住所 東京都港区芝浦 X 丁目 X 番 X 号

氏名（自署） 記憶 史亜 印

電話番号 (03) XXXX - XXXX

代理人（乙）住所 川崎市幸区堀川町 XXX-X

氏名 記憶 一郎

電話番号 (044) XXXX - XXXX

(注) 上記の下線部分には、下記の該当項目より選択し、ご記入ください。

個人情報の開示、個人情報の利用目的の通知、個人情報の訂正、個人情報の追加  
個人情報の消去、個人情報の利用停止、個人情報の第三者提供の停止